

**2016**

**APLIKASI E-LEARNING POLTEKKES  
KEMENKES**

## DAFTAR ISI

Daftar Isi .....	i
Daftar Gambar .....	2
1 Memulai Aplikasi .....	3
2 Login E-Learning.....	4
2.1 Mengikuti Alur Pembelajaran pada Setiap Topic .....	5
2.1.1 Pendahuluan .....	5
2.1.2 Materi .....	5
2.1.3 Forum Diskusi .....	6
2.1.4 Tugas Mandiri .....	9
2.1.5 Tes Formatif.....	12
2.1.6 Referensi.....	14
2.2 Melihat Nilai .....	14

## DAFTAR GAMBAR

Gbr. 1.1 Halaman Depan E-Learning Poltekkes Kemenkes .....	3
Gbr. 2.1 Kolom untuk Login ke E-Learning .....	4
Gbr. 2.2 Notification jika berhasil login.....	5
Gbr. 2.3 Halaman Paparan .....	6
Gbr. 2.4 Memilih forum diskusi yang akan diikuti.....	7
Gbr. 2.5 Halaman forum diskusi.....	7
Gbr. 2.6 Mengisi jawaban dalam forum diskusi .....	8
Gbr. 2.7 Berhasil mengisi jawaban pada forum diskusi .....	8
Gbr. 2.8 Halaman Tugas Mandiri.....	9
Gbr. 2.9 Menambahkan file tugas yang akan diunggah .....	9
Gbr. 2.10 Halaman untuk memasukkan file tugas .....	10
Gbr. 2.11 Memilih file tugas yang akan diunggah.....	10
Gbr. 2.12 File tugas berhasil diunggah.....	11
Gbr. 2.13 Halaman tugas mandiri yang telah dikerjakan.....	11
Gbr. 2.14 Memilih tes formatif yang akan dikerjakan.....	12
Gbr. 2.15 Tombol untuk memulai mengerjakan tes .....	12
Gbr. 2.16 Menyimpan jawaban dari soal tes yang telah dikerjakan .....	13
Gbr. 2.17 Halaman Review tes formatif .....	13
Gbr. 2.18 Halaman yang menampilkan nilai yang diperoleh dari tes formatif .....	14
Gbr. 2.19 Tombol Grades untuk melihat pada suatu topic mata kuliah .....	15
Gbr. 2.20 Halaman Grades mahasiswa .....	15

# 1 MEMULAI APLIKASI

Halaman ini akan menjelaskan mengenai proses untuk memulai penggunaan Aplikasi E-Learning Poltekkes Kemenkes ini terlebih dahulu, dengan jalankan program browser (*Internet Explorer /Mozilla Firefox/ Google Chrome*),di alamat URL <http://www.pri.matrica.co.id/bid2learning>, akan menampilkan gambar sebagai berikut :

The screenshot shows the homepage of the e-learning platform. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of Health of the Republic of Indonesia, the National Center for Health Education, and the text "Pusat Pendidikan Sumberdaya Manusia Kesehatan". On the right side of the header is a "Log in" button. Below the header, there is a large central image showing a hand holding a glowing orb from which various digital screens and icons are emerging, symbolizing digital learning.

**MAIN MENU**

- Site news

**NAVIGATION**

- Home
- Site news
- Courses

**ONLINE USERS**  
(last 5 minutes)  
None

**LOGIN**

Username: admin  
Password: \*\*\*\*\*  
 Remember username

**LATEST NEWS**

DISKUSI PUBLIK NUSANTARA SEHAT KARRIER DOKTER DAN DOKTER GIGI DI ERA JKN  
by Administrator System Administrator - Thursday, 27 October 2016, 4:53 AM

Humas, BPPSDMK, bertempat di ruang dr.J.Leimena Block C Gedung dr.Adyatma,MPH Kementerian Kesehatan menyelenggarakan sosialisasi rekrutmen tenaga kesehatan Tim Nusantara Sehat Periode II tahun 2015 " Karier Dokter dan Dokter Gigi di Era JKN ". Pada tanggal 19 Juli 2015 dengan keynote speker ...  
Read the rest of this topic (259 words)

**Available courses**

**Pertemuan Ke 3**  
Pertemuan Ke 3 ini kita akan membahas mengenai

**Babak 1 Sistem Musculoskeletal**  
Teacher: Administrator System Administrator

**Babak 2 Sel dan jaringan, sistem muskulus, sistem rangka, sistem pernafasan, dan sistem kardiovaskuler**

**CALENDAR**

October 2016

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

©2016 Badan Pengembangan dan Pemberdayaan SDM Kesehatan  
The Essential theme for Moodle is developed by Gareth J Barnard.

Gbr. 1.1 Halaman Depan E-Learning Poltekkes Kemenkes

## 2 LOGIN E-LEARNING

Setelah anda mengakses halaman web E-Learning Poltekkes Kemenkes, maka selanjutnya melakukan login terlebih dahulu. Langkah –langkahnya adalah sebagai berikut :

- Anda harus menuju kolom Login pada kolom Login yang letaknya di sebelah kiri halaman web, akan menampilkan gambar sebagai berikut :

The screenshot shows the homepage of the E-Learning platform. At the top, there is a header with the logo of the Ministry of Health of the Republic of Indonesia and the text "Kementerian Kesehatan Republik Indonesia" and "Pusat Pendidikan Sumberdaya Manusia Kesehatan". On the right side of the header is a "Log in" button. Below the header, there is a decorative graphic with the text "Life is Learning!" and various icons related to learning and health.

The main content area includes:

- A "MAIN MENU" section with "Site news".
- A "NAVIGATION" section with "Home", "Site news", and "Courses".
- An "ONLINE USERS" section showing "(last 5 minutes) None".
- A "LOGIN" form highlighted with a red box. It has fields for "Username" (admin), "Password" (\*\*\*\*\*), and "Remember username" (unchecked). Below the password field is a "Log in" button, which is also highlighted with a red box. To the right of the login form is a large red arrow pointing towards the "Available courses" section.
- A "LATEST NEWS" section.
- A "Site news" section with a post titled "DISKUSI PUBLIK NUSANTARA SEHAT KARRIER DOKTER DAN DOKTER GIGI DI ERA JKN" by Administrator System Administrator on Thursday, 27 October 2016, 4:53 AM. A snippet of the news content is shown: "Humas, BPPSDMK, bertempat di ruang dr.J.Leimena Block C Gedung dr.Adyatma,MPH Kementerian Kesehatan menyelenggarakan sosialisasi rekrutmen tenaga kesehatan Tim Nusantara Sehat Periode II tahun 2015 " Karier Dokter dan Dokter Gigi di Era JKN ". Pada tanggal 19 Juli 2015 dengan keynote speker ...".
- An "Available courses" section listing three courses:
  - Pertemuan Ke 3
  - Babak 1 Sistem Musculoskeletal
  - Babak 2 Sel dan jaringan, sistem muskulus, sistem rangka, sistem pernafasan, dan sistem kardiovaskuler

Gbr. 2.1 Kolom untuk Login ke E-Learning

- Kemudian input Username dan Password, Password yang diberikan adalah password dengan karakter unik, artinya disini ada kombinasi antara huruf kapital, huruf kecil, angka, dan symbol. Penggunaan huruf besar dan huruf kecil sangat berpengaruh ketika anda akan melaklukan proses login.

- c. Jika anda berhasil melakukan login, maka notifikasi nama anda akan muncul di pojok kanan atas halaman web, akan menampilkan gambar sebagai berikut :

The screenshot shows the 'Virtual Learning Center POLTEKKES KEMENKES' dashboard. At the top right, there is a user profile icon with the name 'Bidang2'. Below the header, there are several sections: 'Course content' (empty), 'COURSE OVERVIEW' (listing 'Bahasa Inggris' and 'Anatomi Fisiologi'), 'NAVIGATION' (links to Dashboard, Site home, Site pages, My courses, Penggunaan Bahasa Inggris dalam Pelayanan Keperawatan, and Pengantar Anatomi Fisiologi dasar), 'PRIVATE FILES' (No files available), 'ONLINE USERS' (last 5 minutes, Bidang2 Student), 'LATEST BADGES' (You have no badges to display), and 'CALENDAR' (November 2016, showing dates from 1 to 27, with November 10 highlighted).

Gbr. 2.2 Notification jika berhasil login

## 2.1 MENGIKUTI ALUR PEMBELAJARAN PADA SETIAP TOPIC

Setelah anda terdaftar dalam setiap matakuliah, maka langkah seianjutnya anda harus mengikuti alur pembelajaran. Secara umum polanya terbagi menjadi 6, yaitu pendahuluan, materi, forum diskusi, tugas mandiri, tes formatif, dan referensi.

### 2.1.1 Pendahuluan

Pendahuluan berisikan gambaran umum dan tujuan pembelajaran dari setiap matakuliah.

### 2.1.2 Materi

Dalam kuliah berisikan materi yang akan anda pelajari dalam setiap topic. Materi disajikan ke dalam bentuk yang bermacam-macam dengan esensi yang sama, bisa berformat .pdf sebagai modul utama, dan .ppt sebagai bahan presentasi, Hal ini dimaksudkan untuk dapat disesuaikan dengan gaya belajar anda yang bermacam-macam. Nanti di dalamnya ada beberapa jenis format materi, anda dapat mempelajarinya langsung di web, selain itu anda juga dapat mendownload materinya juga. Untuk mendownload materi, anda dapat memilih pada bagian referensi.

# Bahasa Inggris

paparan

Return to: Bahasa Inggris ...



Ilmu keperawatan dasar iii from STIKES GRAHA MEDIKA

Gbr. 2.3 Halaman Paparan

## 2.1.3 Forum Diskusi

Setelah anda mempelajari materi, maka langkah selanjutnya adalah perpartisipasi secara efektif dalam forum diskusi yang telah difasilitasi oleh dosen. Pendapat anda akan diberi penilaian oleh dosen. Langkah-langkah dalam mengikuti forum diskusi adalah sebagai berikut :

- a. Klik ikon Forum Diskusi.
- b. Pilih forum.diskusi yang akan Anda ikuti.

Gbr. 2.4 Memilih forum diskusi yang akan diikuti

- c. Bacalah pertanyaan atau kasus yang diberikan oleh dosen Anda. Anda dapat menuliskan jawaban atau pendapat Anda dengan meng-klik Reply.

Gbr. 2.5 Halaman forum diskusi

- d. Ketik jawaban Anda pada kolom Message^ jika sudah selesai klik tombol **Post to forum.**

## Bahasa Inggris

### Forum Diskusi

Return to: Bahasa Inggris ... ↗



#### Forum Diskusi

by Administrator System Administrator - Friday, 11 November 2016, 11:03 AM

Seorang perempuan usia 54 tahun dirawat di ruang interna dengan diagnose Gagal Jantung Kongestif grade IV. Pasien tirah baring total sehingga seluruh aktifitas merawat diri dibantu penuh oleh perawat. Masalah keperawatan tidak mampu merawat diri b.d kelemahan fisik

Rancanglah rencana keperawatan untuk pasien tersebut mulai dari rumuskan goal, objektif atau kriteria evaluasi, dan rencana tindakan serta rasionalnya.

▼ Your reply

Subject\* Re: Forum Diskusi

Message\*

[Text area with rich text editor toolbar]

Gbr. 2.6 Mengisi jawaban dalam forum diskusi

- e. Selanjutnya jawaban Anda akan muncul di halaman forum diskusi dan akan dinilai oleh dosen.

### Forum Diskusi

Return to: Bahasa Inggris ... ↗

Display replies in nested form ▾



#### Forum Diskusi

by Administrator System Administrator - Friday, 11 November 2016, 11:03 AM

Seorang perempuan usia 54 tahun dirawat di ruang interna dengan diagnose Gagal Jantung Kongestif grade IV. Pasien tirah baring total sehingga seluruh aktifitas merawat diri dibantu penuh oleh perawat. Masalah keperawatan tidak mampu merawat diri b.d kelemahan fisik

Rancanglah rencana keperawatan untuk pasien tersebut mulai dari rumuskan goal, objektif atau kriteria evaluasi, dan rencana tindakan serta rasionalnya.

Reply



#### Re: Forum Diskusi

by Administrator System Administrator - Friday, 11 November 2016, 1:27 PM

jawaban:

=>Data objektif:tidak mampu rawat diri berhubungan dengan kelemahan fisik,

=>Tindakan:

1,memberikan arahan kepada pasien/keluarga tentang pentingnya perawatan dan kebersihan diri,seperti memandikan/melap badan pasien dan mengantikan pakaian pasien.

2,melakukan mobilisasi ringan.

=>Rasional:

Gbr. 2.7 Berhasil mengisi jawaban pada forum diskusi

## 2.1.4 Tugas Mandiri

Setelah Anda berpartisipasi dalam forum diskusi, maka langkah selanjutnya adaiaah mengerjakan tugas mandiri yang dimaksudkan agar Anda dapat mengaplikasikan pengetahuan yang telah Anda dapatkan pada saat Anda mempelajari materi. Langkah-langkah dalam mengerjakan tugas adaiah sebagai berikut:

- Klik ikon Tugas Mandiri.
- Pilih tugas yang akan Anda kerjakan.

The screenshot shows a Moodle course interface. On the left, there's a sidebar with 'Your progress' and a list of course modules: News forum, Bahasa Inggris Keperawatan, and Tugas Mandiri (which is highlighted with a red box). The main content area has four columns: 'NAVIGATION' (Dashboard, Site home, Site pages, Current course, Penggunaan Bahasa Inggris dalam Pelayanan Keperawatan), 'SEARCH FORUMS' (Search bar, Go button, Advanced search), 'LATEST NEWS' (Forum diskusi, 11 Nov, 10:52 Administrator System Administrator, Older topics), 'UPCOMING EVENTS' (Tugas Mandiri, Friday, 18 November, 12:00 PM, Go to calendar, New event), and 'RECENT ACTIVITY' (Administrator added a new topic). The 'Penggunaan Bahasa Inggris dalam Pelayanan Keperawatan' section is expanded, showing sub-sections like Participants, Badges, General, Bahasa Inggris Keperawatan, Topic 2, Topic 3, Topic 4, Topic 5, Topic 6, and My courses.

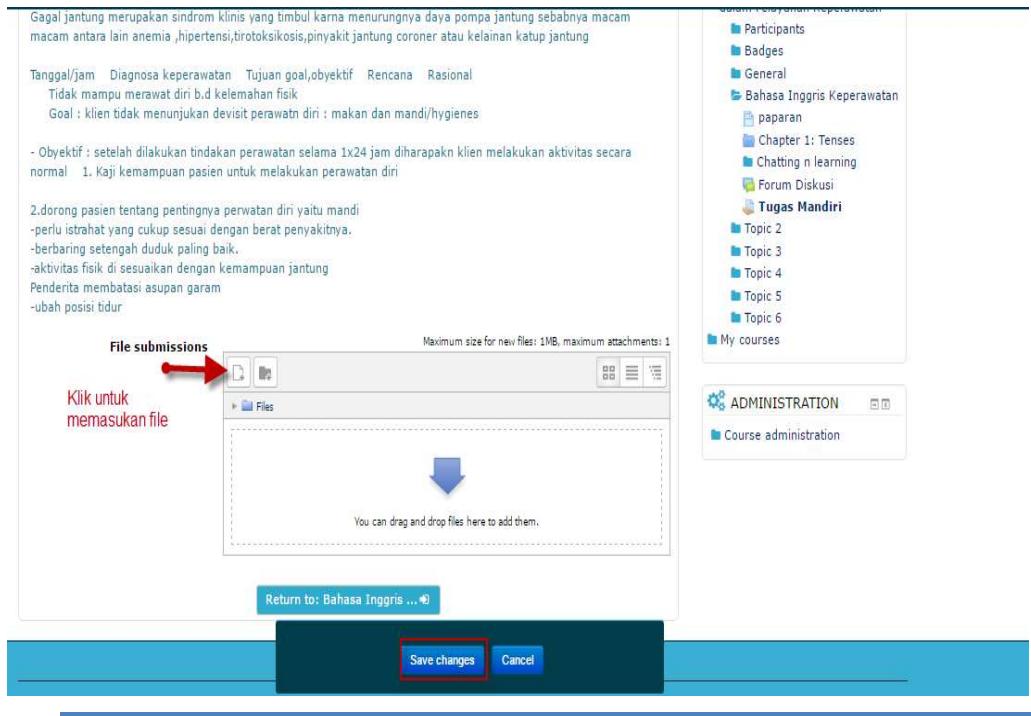
Gbr. 2.8 Halaman Tugas Mandiri

- Bacalah soa! yang diberikan oleh dosen, kemudian kerjakan tugas Anda menggunakan aplikasi Microsoft Word atau aplikasi pengolah kata yang sejenis karena pengerjaan tugas ini tidak dapat dilakukan langsung pada haianan web, tetapi Anda harus melampirkan file melalui fasilitas upload.
- Jika sudah selesai dan yakin dengan jawaban Anda, kirimkan file tugas Anda dengan menekan tombol Add submission.

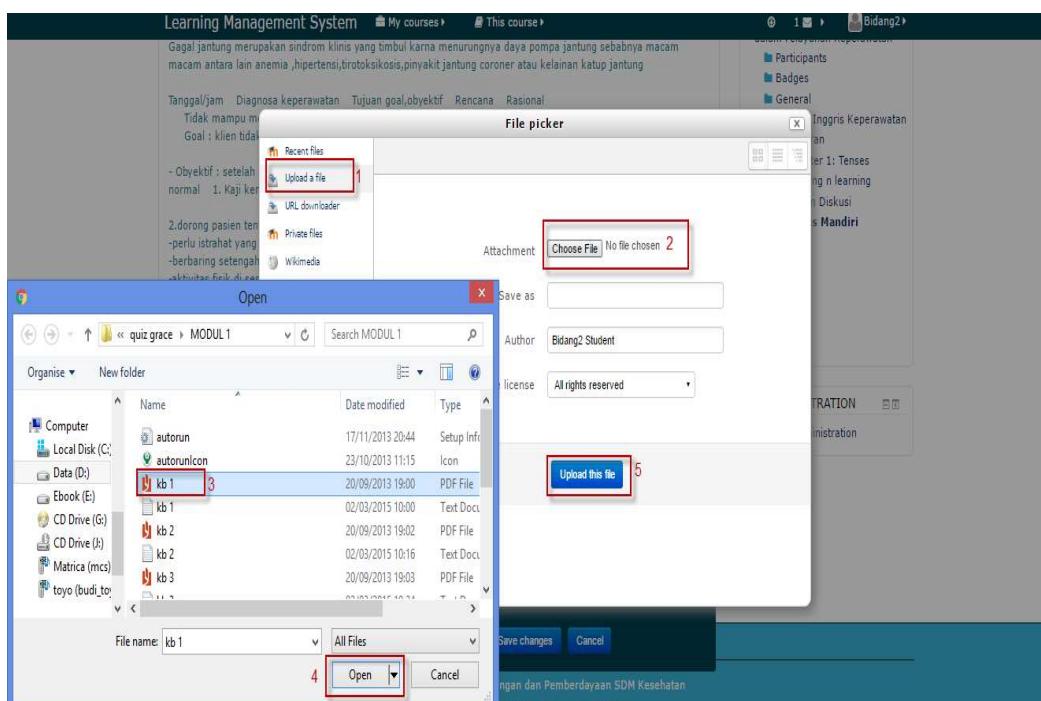
The screenshot shows a submission form for 'Topic 2'. At the top, it says 'Submission status' and lists: Attempt number (This is attempt 1 ( 3 attempts allowed )), Submission status (No attempt), Grading status (Not graded), Due date (Friday, 18 November 2016, 12:00 PM), Time remaining (6 days 21 hours), Last modified (-), and Submission comments (Comments (0)). Below this is a large text area with a red box around the 'Add submission' button. Underneath the text area is a link 'Make changes to your submission'. At the bottom, there's a 'Return to: Bahasa Inggris ...' link.

Gbr. 2.9 Menambahkan file tugas yang akan diunggah

- e. Selanjutnya anda akan masuk ke halaman untuk memasukkan file yang telah anda buat di Microsoft Word. Pilih **Upload a file**, kemudian klik tombol browse dan pilih file tugas yang akan anda upload, klik Open. Jika sudah, klik tombol **Upload this file**.

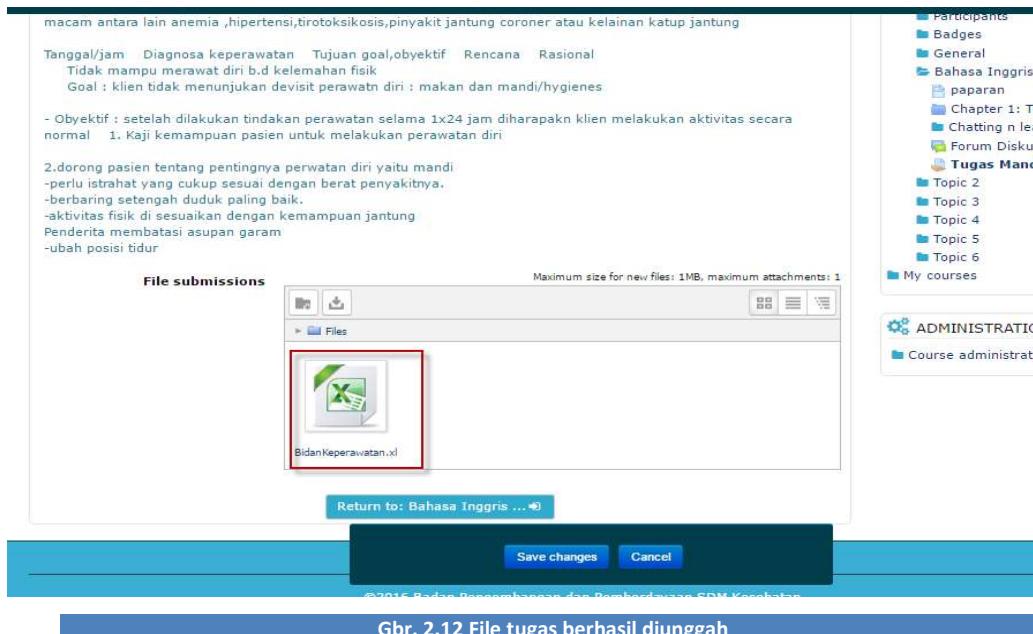


Gbr. 2.10 Halaman untuk memasukkan file tugas



Gbr. 2.11 Memilih file tugas yang akan diunggah

- f. Setelah selesai di-upload, maka file tugas Anda akan muncul di halaman penugasan, kemudian klik tombol Save changes.



Gbr. 2.12 File tugas berhasil diunggah

- g. Anda telah berhasil mengerjakan tugas mandiri. Selanjutnya tugas Anda tersebut akan dinilai oleh dosen, serta diberikan feedback jika diperlukan.

The screenshot shows a Moodle assignment status page for the "Bidang2" course. The assignment title is "Bidang2". The submission status is "Draft (not submitted)". The grading status is "Not graded". The due date is "Friday, 18 November 2016, 12:00 PM". The time remaining is "6 days 21 hours". The last modified date is "Friday, 11 November 2016, 2:24 PM". The file submissions section shows a file named "Bidang2.xlsx". The submission comments section shows "Comments (0)". There is a "Edit submission" button. Below the submission status, there is a "Make changes to your submission" section with a "Submit assignment" button. A note at the bottom says "Once this assignment is submitted you will not be able to make any more changes." The right sidebar contains navigation links for Topic 2, Topic 3, Topic 4, Topic 5, Topic 6, My courses, ADMINISTRATION, and Course administration.

Gbr. 2.13 Halaman tugas mandiri yang telah dikerjakan

## 2.1.5 Tes Formatif

Kegiatan selanjutnya adalah mengerjakan tes formatif. Tes ini dilakukan untuk mengukur sejauh mana tingkat pemahaman Anda terhadap materi yang telah Anda pelajah. Langkah-langkah mengerjakan tes adalah sebagai berikut:

- Klik ikon Tes Formatif.
- Pilih tes yang akan Anda kerjakan.

Gbr. 2.14 Memilih tes formatif yang akan dikerjakan

- Kemudian klik tombol **Attempt quiz now** untuk memulai, dan klik Start attempt jika muncul notifikasi.

Gbr. 2.15 Tombol untuk memulai mengerjakan tes

- Jawablah semua soal dengan jawaban yang Anda yakini benar. Setelah Anda selesai menjawab semua soal, klik tombol next untuk masuk ke halaman review.
- Akan muncul review dari jawaban Anda, kemudian klik Submit all and finish, lalu klik submit again and finish lagi jika muncul notifikasi.

The screenshot shows a 'Tes Formatif' (Formative Test) page. At the top, there are navigation links: 'My courses', 'This course', 'Bidang2', and 'Quiz Navigation'. Below the navigation is a title 'Bahasa Inggris'. The main area displays a 'Summary of attempt' table with 10 rows, each representing a question from 1 to 10. The 'Status' column for all questions shows 'Answer saved'. At the bottom of the table are two buttons: 'Return to attempt' and 'Submit all and finish' (which is highlighted with a red box).

Gbr. 2.16 Menyimpan jawaban dari soal tes yang telah dikerjakan

- f. Anda akan masuk ke halaman review quiz dan dapat melihat nilai yang Anda peroleh. Klik Finish review untuk menyelesaikan pengerjaan tes formatif.

The screenshot shows a 'Bahasa Inggris' test page. On the right side, there is a 'QUIZ NAVIGATION' panel with numbered buttons from 1 to 10. The button for question 10 is highlighted with a red box, and an arrow points to the text 'Finish attempt...' below it. The main content area shows a question about body balance and five answer options (a-e). A 'Next' button is at the bottom left, and a 'Return to: Bahasa Inggris ...' button is at the bottom right.

Gbr. 2.17 Halaman Review tes formatif

- g. Anda telah berhasil mengerjakan tes formatif- Nilai yang Anda peroleh akan tersimpan otomatis dalam sistem. Biasanya dosen memberikan pengaturan yang memperbolehkan mahasiswa untuk mengerjakan tes yang sama lebih dari

satu kali. Sistem akan mengambil nilai tertinggi dari setiap percobaan tes yang dilakukan.

The screenshot shows a Learning Management System (LMS) interface for the Virtual Learning Center (VLC) of Politekkes Kemenkes. At the top, there's a header with the logo of the Ministry of Health of the Republic of Indonesia, the name 'VIRTUAL LEARNING CENTER POLITEKKES KEMENKES', and a user profile icon. Below the header, a breadcrumb navigation shows the path: Dashboard > Ke > An > Se > Pe > Ba > Tes Formatif. The main content area is titled 'Bahasa Inggris' and contains a section for 'Tes Formatif'. It shows a table of results for one attempt:

Attempt	State	Marks / 29.00	Grade / 10.00	Review
1	Finished Submitted Friday, 11 November 2016, 3:13 PM	22.00	7.59	<a href="#">Review</a>

The table includes a note: 'Highest grade: 7.59 / 10.00.' Below the table are two buttons: 'Re-attempt quiz' and 'Return to: Bahasa Inggris ...'. To the right of the main content is a 'NAVIGATION' sidebar with a tree view of course content, including sections like 'Penggunaan Bahasa Inggris dalam Pelayanan Kependidikan', 'Bahasa Inggris Kependidikan', and 'Topic 1' through 'Topic 6'.

Gbr. 2.18 Halaman yang menampilkan nilai yang diperoleh dari tes formatif

## 2.1.6 Referensi

Anda dapat mendownload file dari materi yang telah Anda pelajari sebelumnya. File yang didownload dapat berupa file berbentuk dokumen atau presentasi. Referensi juga dapat berisi file-file tambahan dari dosen atau link-link video tutorial yang menunjang proses pembelajaran.

## 2.2 MELIHAT NILAI

Setelah Anda mengerjakan semua alur pembelajaran dalam suatu kegiatan belajar, Anda dapat melihat nilai yang Anda peroleh melalui fasilitas Grades yang terdapat pada setiap babak. Langkah-langkah untuk melihat nilai anda adalah sebagai berikut:

- Masuklah ke dalam babak yang ingin Anda ketahui nilainya.
- Klik Course administration, pilih Grades.

The screenshot shows a LMS interface for a course titled 'Bahasa Inggris'. On the left, there's a sidebar with 'Your progress' and a list of course modules: 'paparan', 'Chapter 1: Tenses', 'Chatting n learning', 'Forum Diskusi', 'Tugas Mandiri', and 'Tes Formatif'. Under 'Topic 2', there are several sub-topics. In the top right, there are sections for 'NAVIGATION', 'SEARCH FORUMS', 'LATEST NEWS', 'UPCOMING EVENTS', and 'RECENT ACTIVITY'. A red box highlights the 'Grades' link under 'Course administration' in the navigation sidebar.

Gbr. 2.19 Tombol Grades untuk melihat pada suatu topic mata kuliah

- Anda akan dapat melihat nilai yang anda peroleh dari semua kegiatan pembelajaran yang telah anda ikuti pada babak tersebut.

The screenshot shows the 'User report' page for 'Bidang2 Student' in the 'Virtual Learning Center'. The page title is 'Bahasa Inggris: View: User report'. Below it, there's a dropdown menu set to 'User report'. The main content area shows a table of grades:

Grade item	Calculated weight	Grade	Range	Percentage	Feedback	Contribution to course total
<b>Bahasa Inggris</b>						
Tugas Mandiri	0.00 % ( Empty )	-	0-100	-	-	0.00 %
Tes Formatif	100.00 %	7.59	0-10	75.86 %	-	75.86 %
<b>Course total</b>	-	<b>7.59</b>	<b>0-10</b>	<b>75.86 %</b>	-	-

Gbr. 2.20 Halaman Grades mahasiswa